

ภาคผนวกที่ 4
เอกสารแนบที่ 1

บริษัท.....จำกัด
ทะเบียนคุมการสั่งซื้อ
เดือน.....

เลขที่ใบสั่งซื้อ	เลขที่ใบขอสั่งซื้อ	สินค้า	ชื่อผู้ขาย	วันที่สั่งซื้อ	วันกำหนดส่ง	วันที่ส่ง	เลขที่ใบส่งสินค้า/ใบแจ้งหนี้

ผู้จัดทำ

วันที่ ___/___/___

ผู้ตรวจสอบ

วันที่ ___/___/___

ภาคผนวกที่ 4
เอกสารแนบที่ 2

บริษัท.....จำกัด
ใบรับสินค้า

ชื่อบริษัทผู้ขาย.....

เลขที่.....

ผู้จัดซื้อ.....

วันที่.....

ประเภทของสินค้า สินค้าสำเร็จรูป วัตถุดิบเพื่อผลิต บรรจุภัณฑ์ อื่นๆ

ลำดับที่	รหัสสินค้า	รายการสินค้า	เลขที่ใบสั่งซื้อ	เลขที่ใบแจ้งหนี้ใบส่งสินค้า	จำนวนรับ	ราคาต่อหน่วย	จำนวนเงิน

รวมเงิน

ความเห็นผู้ตรวจรับ

- สภาพเรียบร้อย ถูกต้องตามใบส่งของ
- คุณภาพไม่ตรงตามความต้องการ
- อื่นๆ.....

.....
ผู้ตรวจรับสินค้า
วันที่.....



ภาคผนวกที่ 4
เอกสารแนบที่ 3

บริษัท.....จำกัด

บัตรคุมสินค้า/วัตถุดิบ

รหัสสินค้า..... รายการสินค้า.....

วันที่	เลขที่ใบรับ/เบิก	ปริมาณ			หมายเหตุ
		รับ	จ่าย	คงเหลือ	ผู้เบิก/แผนก
รวม					

ผู้จัดทำ

วันที่/...../.....

ภาคผนวกที่ 4
เอกสารแนบที่ 4

เลขที่.....

บริษัท.....จำกัด
ใบเบิกวัสดุ / สินค้า

แผนกที่เบิก..... Job No./Order No. วันที่.....

ประเภทของสินค้า สินค้าสำเร็จรูป วัสดุเพื่อผลิต วัสดุอื่น ๆ

ลำดับที่	รหัสสินค้า	รายการที่เบิก	หน่วยนับ	จำนวนหน่วย

ผู้เบิก
ผู้อนุมัติ

วันที่.....
วันที่.....

ภาคผนวกที่ 4

เอกสารแนบที่ 5

บริษัท.....จำกัด

ใบตรวจนับสินค้าคงเหลือ

วันที่.....เวลา.....

เลขที่.....

ลำดับที่	รหัสสินค้า	รายการสินค้า	หน่วยนับ	จำนวนหน่วย			หมายเหตุ
				ตรวจนับจริง	ยอดคงเหลือตามบัญชี	ผลต่าง	

ผู้ตรวจนับ

วันที่.....

ผู้ควบคุมการตรวจนับ

วันที่.....

ผู้ตรวจสอบ

วันที่.....

ผู้ตรวจนับ

วันที่.....

ภาคผนวกที่ 4
เอกสารแนบที่ 6

บริษัท.....จำกัด
รายงานสรุปผลการตรวจนับ
สำหรับงวด.....วันที่ตรวจนับ.....

ลำดับที่	รหัสสินค้า	รายการ	หน่วยนับ	ปริมาณตาม Stock Card	ปริมาณตรวจ นับจริง	ผลต่าง	ราคาต่อหน่วย	จำนวนเงิน
รวม								

จัดทำโดย

วันที่.....

ตรวจสอบโดย

วันที่.....

เสนอให้ทราบ

วันที่.....

ภาคผนวกที่ 4
เอกสารแนบที่ 7

บริษัท.....จำกัด
รายงานปริมาณสินค้าและวัตถุดิบคงเหลือ
ณ วันที่.....

รหัสสินค้า	รายการสินค้า	ยอดคงเหลือสิ้นงวด		
		ปริมาณ	ราคาต่อหน่วย	จำนวนเงิน
รวม				

ผู้จัดทำ
.....
วันที่.....

ตรวจสอบโดย
.....
วันที่.....

บริษัท.....จำกัด
 รายงานผลต่างต้นทุน
 เดือน.....

Job เลขที่	ต้นทุนจริง			ต้นทุนประมาณการ			ผลต่าง		
	วัตถุดิบ	ค่าแรง	โชห่วยการผลิต	วัตถุดิบ	ค่าแรง	โชห่วยการผลิต	วัตถุดิบ	ค่าแรง	โชห่วยการผลิต
รวม									

ผู้จัดทำ

วันที่.....

ผู้ตรวจสอบ

วันที่.....