



ภาคผนวก ก

แบบสอบถาม

สำนักหอสมุด

แบบสอบถาม

เรื่อง

การประสานงานภายในของกรมวิชาการ

แบบสอบถามเรื่องการประสานงานภายในของกรมวิชาการ กระทรวงศึกษาธิการ จัดทำขึ้นเพื่อประโยชน์ในการศึกษาวิชาการสำรวจทางการบริหารรัฐกิจ ซึ่งเป็นวิชาในระดับปริญญาโทของคณะรัฐศาสตร์ มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ ผู้วิจัยจะได้นำผลการศึกษาไปใช้ในการ เสนอแนะเพื่อปรับปรุงการบริหารงานของกรมวิชาการให้มีประสิทธิภาพในการทำงานให้ดียิ่งขึ้น ดังนั้นจึงใคร่ขอความกรุณาท่านได้โปรดใส่เครื่องหมายลงในช่องว่างหรือเติมข้อความลงในช่องว่างที่ท่านเห็นว่าเป็นจริงที่สุด ข้อความที่ท่านตอบนี้จะถือเป็นความลับและจะใช้วิจัยในเรื่องวิชาการโดยเฉพาะ เท่านั้น ขอขอบพระคุณที่ได้กรุณาสละ เวลาอันมีค่าในการตอบคำถามครั้งนี้

ขอขอบพระคุณอย่างยิ่ง

คำชี้แจง แบบสอบถามนี้มี 3 ตอนคือ

- ตอนที่ 1 ข้อมูลส่วนตัวมีคำถามทั้งหมด 7 ข้อ
- ตอนที่ 2 การดำเนินงานในลักษณะการประสานงาน
- ตอนที่ 3 ปัญหาและอุปสรรคในการประสานงานภายในหน่วยงาน

ตอนที่ 1 ข้อมูลส่วนตัว

วิธีตอบแบบสอบถาม โปรดอ่านแบบสอบถามที่ละเอียดแล้วใส่เครื่องหมาย✓ลงในช่อง

ตัวอย่าง

เพศ

ชาย

หญิง

จากตัวอย่างใส่เครื่องหมาย ชาย แสดงว่าผู้ตอบเป็นผู้ชาย

1. เพศ

ชาย

1

หญิง

2. ปัจจุบันท่านมีอายุ ____ ปี ____ เดือน

2

3. สถานภาพการสมรส

โสด

3

แต่งงาน

หม้าย หย่า หรือแยกกันอยู่

4. ท่านสำเร็จการศึกษาระดับ _____

4

5. ปัจจุบันท่านดำรงตำแหน่ง _____ ระดับ _____

ฝ่าย _____ ศูนย์/กอง _____
5 6 7 8

6. ท่านทำงานในกรมของท่านเป็นเวลา ____ ปี

9

7. ท่านเคยได้รับความรู้และประสบการณ์ด้านการประสานงานโดย(ตอบได้มากกว่าหนึ่งข้อ)

เคยได้รับการศึกษาจากสถาบัน

เคยได้รับการอบรม

สนใจศึกษาจากเอกสารและสอบถามผู้

ได้ประสบการณ์จากการทำงาน

อื่นๆโปรดระบุ

10

11

12

13

14

ตอนที่ 2 กรรดำเนินงานในลักษณะการประสานงาน

วิธีตอบแบบสอบถาม โปรดอ่านแบบสอบถามที่ละเอียด ซึ่งแต่ละข้อคำถามมีระดับให้เลือกตอบ

5 ระดับ แต่ละระดับมีความหมายดังนี้

มากที่สุด หมายความว่า ท่านคิดว่าข้อความนั้นตรงกับระดับที่หน่วยงานของท่านปฏิบัติมากที่สุด

มาก หมายความว่า ท่านคิดว่าข้อความนั้นตรงกับระดับที่หน่วยงานของท่านปฏิบัติมาก

น้อย หมายความว่า ท่านคิดว่าข้อความนั้นตรงกับระดับที่หน่วยงานของท่านปฏิบัติน้อย

น้อยที่สุด หมายความว่า ท่านคิดว่าข้อความนั้นตรงกับระดับที่หน่วยงานของท่านปฏิบัติน้อยที่สุด

ไม่มีเลย หมายความว่า ท่านคิดว่าข้อความนั้นไม่ตรงกับระดับที่หน่วยงานของท่านปฏิบัติเลย

ตัวอย่าง

มาก ที่สุด	มาก	น้อย	น้อย ที่สุด	ไม่ มีเลข

แต่ละศูนย์/กองมีการทำงานเกี่ยวข้องกัน

มากน้อยเพียงใด

คำอธิบาย จากตัวอย่างได้เครื่องหมาย \surd ในช่องมากที่สุด แสดงว่าท่านคิดว่าข้อความดังกล่าวตรงกับការปฏิบัติงานจริงในหน่วยงานของท่านมากที่สุด

มาก ที่สุด	มาก	น้อย	น้อย ที่สุด	ไม่ มีเลข
1. ท่านทราบนโยบายของกรมมากน้อยเพียงใด				<input type="checkbox"/> 15
2. ท่านทราบโครงสร้างหน้าที่การงานของแต่ละศูนย์/กองมากน้อยเพียงใด				<input type="checkbox"/> 16
3. ท่านทราบแผนการดำเนินงานของกรมมากน้อยเพียงใด				<input type="checkbox"/> 17
4. ท่านทำงานตรงกับตำแหน่งหน้าที่ของท่านมากน้อยเพียงใด				<input type="checkbox"/> 18
5. ท่านได้รับมอบหมายจากผู้บังคับบัญชาให้ทำงานพิเศษอื่นนอกเหนือตำแหน่งหน้าที่ของท่านมากน้อยเพียงใด				<input type="checkbox"/> 19

	มากที่สุด	มาก	น้อย	น้อยที่สุด	ไม่มีเลย
6. ท่านทำงานร่วมกับคนในศูนย์/กองของท่านมากน้อยเพียงใด					<input type="checkbox"/> 20
7. ศูนย์/กองของท่านทำงานร่วมกับศูนย์/กองอื่นๆมากน้อยเพียงใด					<input type="checkbox"/> 21
8. ท่านมีวัสดุอุปกรณ์ที่ใช้ในการทำงานอย่างเพียงพอมากน้อยเพียงใด					<input type="checkbox"/> 22
9. งานของท่านจะต้องเกี่ยวข้องกับหรือติดต่อกับบุคคลต่างๆในศูนย์/กองของท่านมากน้อยเพียงใด					<input type="checkbox"/> 23
10. งานของท่านเกี่ยวข้องกับหรือติดต่อกับศูนย์/กองอื่นๆมากน้อยเพียงใด					<input type="checkbox"/> 24
11. การติดต่อสื่อสารภายในศูนย์/กองอื่นๆมีความรวดเร็วสะดวกและคล่องตัวมากน้อยเพียงใด					<input type="checkbox"/> 25
12. การติดต่อสื่อสารกับศูนย์/กองอื่นๆมีความรวดเร็วสะดวกและคล่องตัวมากน้อยเพียงใด					<input type="checkbox"/> 26
13. ผู้บังคับบัญชาจะออกคำสั่งให้ท่านทำงานเป็นลายลักษณ์อักษรมากน้อยเพียงใด					<input type="checkbox"/> 27
14. ท่านขอให้ผู้บังคับบัญชาออกคำสั่งให้ท่านทำงานด้วยวาจาจากน้อยเพียงใด					<input type="checkbox"/> 28
15. ผู้บังคับบัญชาควบคุมการทำงานของท่านอย่างไร้จุดมากน้อยเพียงใด					<input type="checkbox"/> 29

	มากที่สุด	มาก	น้อย	น้อยที่สุด	ไม่มีเลย	
16. ผู้บังคับบัญชาช่วยท่านแก้ไขปัญหามากน้อยเพียงใด						<input type="checkbox"/> 30
17. ท่านต้องแก้ปัญหาคตามลำพังมากน้อยเพียงใด						<input type="checkbox"/> 31
18. สมาชิกภายในศูนย์/กองของท่านช่วยท่านแก้ปัญหามากน้อยเพียงใด						<input type="checkbox"/> 32
19. ท่านมีโอกาสที่จะ เสนอแนะแนวทางในการแก้ปัญหามากน้อยเพียงใด						<input type="checkbox"/> 33
20. ในศูนย์/กองของท่านมีความขัดแย้งกันมากน้อยเพียงใด						<input type="checkbox"/> 34
21. ผู้บังคับบัญชาส่งเสริมให้มีความสามัคคีในการทำงานมากน้อยเพียงใด						<input type="checkbox"/> 35
22. เมื่อศูนย์/กองใดมีปัญหา เรื่องงบประมาณสามารถติดต่อหรือโอนงบประมาณจากศูนย์/กองใด่มากน้อยเพียงใด						<input type="checkbox"/> 36
23. ท่านรายงานผลการดำเนินงานให้ผู้บังคับบัญชาทราบมากน้อยเพียงใด						<input type="checkbox"/> 37
24. ผู้บังคับบัญชาทวงถามผลการดำเนินงานของท่านมากน้อยเพียงใด						<input type="checkbox"/> 38
25. ในการทำงานร่วมกับศูนย์/กองอื่นๆ มักจะใช้วิธีจัดตั้งคณะกรรมการมากน้อยเพียงใด						<input type="checkbox"/> 39

	มากที่สุด	มาก	น้อย	น้อยที่สุด	ไม่มีเลย	
26. เมื่อมีปัญหา เกิดขึ้นศูนย์/กองของท่าน จะใช้วิธีการแก้ปัญหาโดยวิธีการประชุมปรึกษาหารือมากน้อยเพียงใด						<input type="checkbox"/> 40
27. ท่านติดต่อกับเพื่อนร่วมงานในศูนย์/กองเดียวกันโดยการบันทึกผ่านตามสายงานการบังคับบัญชา มากน้อยเพียงใด						<input type="checkbox"/> 41
28. ท่านติดต่อกับศูนย์/กองอื่นๆโดยการบันทึกผ่านตามสายงานการบังคับบัญชา มากน้อยเพียงใด						<input type="checkbox"/> 42
29. สมาชิกในศูนย์/กองของท่านได้รับการฝึกอบรมเพื่อเพิ่มพูนประสิทธิภาพในการทำงาน มากน้อยเพียงใด						<input type="checkbox"/> 43
30. หน่วยงานของท่านสนับสนุนให้มีการศึกษาต่อมากน้อยเพียงใด						<input type="checkbox"/> 44
31. หน่วยงานของท่านสนับสนุนให้ มีทัศนศึกษานอกสถานที่ มากน้อยเพียงใด						<input type="checkbox"/> 45
32. หน่วยงานของท่านมีการส่งเสริมความรู้ทางวิชาการให้แก่ข้าราชการในรูปของการจัดให้มีการบรรยายและการฉายภาพยนตร์ มากน้อยเพียงใด						<input type="checkbox"/> 46
33. มีการประชุมหรือสัมมนาข้าราชการ มากน้อยเพียงใด						<input type="checkbox"/> 47

มากที่สุด	มาก	น้อย	น้อยที่สุด	ไม่มีเลย

34. การมีคู่มือแนะนำการปฏิบัติงานมีความจำเป็นมากน้อยเพียงใด

48

ตอนที่ 3 ปัญหาและอุปสรรคในการประสานงานในหน่วยงาน

สภาพปัญหาและอุปสรรค	ระดับของความเป็นปัญหา					
	มากที่สุด	มาก	น้อย	น้อยที่สุด	ไม่มีเลย	
35. นโยบายและเป้าหมายของหน่วยงานไม่ชัดเจน						<input type="checkbox"/> 49
36. ได้รับความสั่งให้ทำงานไม่ชัดเจน						<input type="checkbox"/> 50
37. บุคลากรในศูนย์/กองไม่ให้ความร่วมมือ						<input type="checkbox"/> 51
38. บุคลากรแต่ละศูนย์/กองไม่ให้ความร่วมมือ						<input type="checkbox"/> 52
39. งบประมาณในการทำงานมีไม่เพียงพอ						<input type="checkbox"/> 53
40. มีวัสดุอุปกรณ์ที่ใช้เป็นเครื่องมือในการดำเนินการประสานงานเก่าและล้าสมัย						<input type="checkbox"/> 54
41. ขาดการประสานงานภายในศูนย์/กอง						<input type="checkbox"/> 55
42. ขาดการประสานงานระหว่างศูนย์/กอง						<input type="checkbox"/> 56
43. คณะกรรมการระหว่างศูนย์/กองขาดความร่วมมือ						<input type="checkbox"/> 57

สภาพปัญหาและอุปสรรค	ระดับของความเป็นปัญหา				
	มากที่สุด	มาก	น้อย	น้อยที่สุด	ไม่มีเลย
44. การจัดระบบการประสานงาน ระหว่างศูนย์/กองไม่เหมาะสม					<input type="checkbox"/>
45. แต่ละศูนย์/กองมีความขัดแย้งกัน อยู่เสมอ					<input type="checkbox"/>
46. สมาชิกภายในศูนย์/กองมีความ ขัดแย้งกัน					<input type="checkbox"/>
47. มีการทำงานที่ซ้ำซ้อนกันภายใน ศูนย์/กอง					<input type="checkbox"/>
48. บางศูนย์/กองมีการทำงานที่ซ้ำซ้อน กัน					<input type="checkbox"/>
49. งานของท่านสำเร็จตามเป้าหมาย มากน้อยเพียงใด					<input type="checkbox"/>
50. งานของท่านสำเร็จตามเวลาที่ กำหนดมากน้อยเพียงใด					<input type="checkbox"/>

58

59

60

61

62

63

64

สำนักหอสมุด